|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  СОБОЛЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  РАСПОРЯЖЕНИЕ  01.10.2013 № 12 - р  Об утверждении порядка поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию  конфликта интересов заявления от муниципального служащего администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)  и несовершеннолетних детей |

В соответствии с абзацем третьим подпункта «б» пункта 12 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного распоряжением администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области от 02.12.2010 № 07-р (в редакции распоряжения от 02.10.2012 № 07-р, распоряжения от 09.04.2013 №06-р):

1. Утвердить порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов заявления от муниципального служащего администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Гордиенко М.В.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального обнародования на информационных стендах: администрации муниципального образования Соболевский сельсовет по адресу с.Соболево, ул.Советская, дом 54, в здание конторы общества с ограниченной ответственностью «Сергиевское»,по адресу с.Соболево, ул.Молодежная, дом 13, в здании Осочинского филиала муниципального образовательного учреждения «Соболевской средней общеобразовательной школы» по адресу п. Осочный ул.Степная, дом 24, в здании муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ягодка» по адресу п.Лесопитомник, ул.Набережная, дом 9, в здании конторы общества ограниченной ответственностью «Степнянка» по адресу п.Степнянка, ул.Гагарина, дом 2а., а также размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на [официальном сайте](garantF1://29009202.30) муниципального образования Первомайский район.

Глава муниципального образования

Соболевский сельсовет С.Н.Третьяков

Разослано: в дело, организационный отдел администрации Первомайского отдела, прокуратуру района

Приложение

к распоряжению администрации

муниципального образования

Соболевский сельсовет

Первомайского района

Оренбургской области

от 01.10.2013 № 12–р

Порядок

# поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов заявления от муниципального служащего администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов заявления от муниципального служащего администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается муниципальным служащим администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области на имя председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов в письменной форме в администрацию муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области.

В заявлении муниципальному служащему администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области необходимо подробно описать факты, которые могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

3. Заявление муниципального служащего администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области, поступившее в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов, подлежит регистрации в день поступления в администрацию муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области в журнале учета входящей корреспонденции и в тот же день направляется председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов.

4. Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов в 3-дневный срок со дня поступления обращения назначает дату заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия). При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления обращения.

5. Решение комиссии, принятое в соответствии с пунктами 21, 22 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов, оформляется протоколом заседания комиссии.

Копия протокола заседания комиссии или выписка из него в 3-дневный срок со дня заседания направляется муниципальному служащему администрации муниципального образования Соболевский сельсовет Первомайского района Оренбургской области, а также приобщается к его личному делу.