|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | АДМИНИСТРАЦИЯ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  СОБОЛЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  РАСПОРЯЖЕНИЕ  12.05.2012 № 20 |  |     Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Первомайского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для обнародования |

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Первомайского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для обнародования согласно приложению1.

2. Утвердить форму сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Первомайский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для обнародования согласно приложению 2.

2. Определить, что размещению сведений лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений и членов их семей на [официальном сайте](garantF1://29009202.30) муниципального образования Первомайский район и предоставлению указанных сведений средствам массовой информации для обнародования подлежат сведения лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением администрации муниципального образования Соболевский сельсовет «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Первомайского района, ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Определить, что ответственными за предоставление сведений для размещения на [официальном сайте](garantF1://29009202.30) муниципального образования Первомайский район и предоставление сведений средствам массовой информации для обнародования в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы структурных подразделений администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, являются руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ответственные за предоставление сведений для размещения на [официальном сайте](garantF1://29009202.30) муниципального образования Первомайский район и предоставление сведений средствам массовой информации для обнародовании в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений (только в отношении руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Соболевский сельсовет) является **главный специалист по моб. работе, спец. работе** и кадрам администрации Первомайского района.

Ответственность за размещение сведений лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, на [официальном сайте](garantF1://29009202.30) муниципального образования Первомайский район **возложить на главного специалиста по телекоммуникационным и информационным технологиям администрации Первомайского района.**

4. Настоящее распоряжение подлежит обнародованию путем размещения на информационных стендах: администрации муниципального образования Соболевский сельсовет по адресу с.Соболево, ул.Советская, дом 54, в здание конторы общества с ограниченной ответственностью «Сергиевское»,по адресу с.Соболево, ул.Молодежная, дом 13, в здании Осочинского филиала муниципального образовательного учреждения «Соболевской средней общеобразовательной школы» по адресу п. Осочный ул.Степная, дом 24, в здании муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ягодка» по адресу п.Лесопитомник, ул.Набережная, дом 9, в здании конторы общества ограниченной ответственностью «Степнянка» по адресу п.Степнянка, ул.Гагарина, дом 2а и размещению на [официальном сайте](garantF1://29009202.30) муниципального образования Первомайский район.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

Соболевский сельсовет С.Н.Третьяков

# Разослано: в дело, в отдел по связям с органами местного самоуправления и организационной работе, прокуратуру.

Приложение 1

к распоряжению

муниципального образования

Соболевский сельсовет

Первомайского района

Оренбургской области

от 12.05.2012 № 20

# Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Первомайский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для обнародования (далее - Порядок)

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, и членов их семей, (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте муниципального образования Первомайский район (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для обнародовании в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для обнародования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

[3.](garantF1://99461.0) В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для обнародовании сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](garantF1://10002673.5) или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

**5. Руководители структурных подразделений администрации Первомайского района, главный специалист по моб. работе, спец. работе и кадрам администрации Первомайского района**:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Руководители структурных подразделений администрации **Первомайского района, главный специалист по моб. работе, спец. работе и кадрам администрации Первомайского района, главный специалист по телекоммуникационным и информационным технологиям** администрации муниципального образования Соболевский сельсовет несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к [государственной тайне](garantF1://10002673.5) или являющихся конфиденциальными.

##### Приложение 2

к распоряжению

муниципального образования

Соболевский сельсовет

Первомайского района

Оренбургской области

от 12.05.2012 № 20

Сведения

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы администрации муниципального образования Соболевский сельсовет, ее структурных подразделений, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Первомайский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для обнародования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование должности)

за период с 1 января по 31 декабря 20 \_\_\_года

| Фамилия, имя, отчество | Общая сумма дохода за 20 \_\_\_ год (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | | | | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вид объектов недвижимости | площадь (кв.м.) | страна расположения (без указания адреса) | транспортные средства (вид, марка) | вид объектов недвижимости | площадь (кв.м.) | страна расположения (без указания адреса) |
| Фамилия, имя, отчество лица, замещающего соответствующую должность |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) (без указания Ф.И.О., даты рождения, адреса и иных персональных данных) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок (без указания Ф.И.О., даты рождения, адреса и иных персональных данных) |  |  |  |  |  |  |  |  |